



F.I.G.C. L.N.D. Delegazione Provinciale di Ferrara

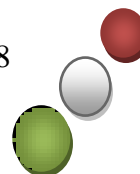
Via Veneziani 63/a – 44124 Ferrara tel. 0532.770294 0372 Pronto F.I.G.C Ferrara 349.3232217

Aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 - 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 19.00

Comunicato Ufficiale n. 03

Anno Sportivo 2017 – 2018

del 19.07.2017



Lega Nazionale Dilettanti

Settore Giovanile Scolastico



Siamo anche su Facebook

Alla pagina Facebook [figc lnd ferrara](#) è possibile visualizzare tutte le New ,Circolari,Delibere, Eventi, Carte federali, Calendari, Gare e Comunicati Ufficiale inerenti la Delegazione Provinciale di Ferrara.



L.N.D / S.G.S

Comitato Regionale Emilia Romagna – Comunicazioni -

RETTIFICA CAMBIO DI DENOMINAZIONE

MATR. 65633 da AFC S.MARIA CODIFIUME a A.S.D. SPORTING ARGENTA

COMUNICAZIONI AMMINISTRATIVE DEMATERIALIZZAZIONE

- **SI RICORDA CHE SE NON VIENE INDICATA LA MATRICOLA DELLA SOCIETA' NELLA CAUSALE DEL BONIFICO NON SARA' PRESA IN CONSIDERAZIONE LA RICARICA**
- Si ricorda che, per concludere qualsiasi tipo di pratica (tesseramento/iscrizione o altro) è **OBBLIGATORIO** fare un bonifico a: **BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – AG. 3 Intestato a FIGC – LND – CRER Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493** specificando nella causale del bonifico, **MATRICOLA, e NOME SOCIETA'**. Si ricorda che **non basta fare il bonifico** per l'accredito sui portafogli, ma è necessario completarlo con la **"RICHIESTA DI RICARICA"** nel portale società. **Si prega di non richiedere ricariche/trasferimenti da SALDO SOCIETA' a PORTAFOGLIO ISCRIZIONI/TESSERAMENTI in quanto non verranno accettate.**
- Per le nuove affiliazioni, **NON E' PIU' NECESSARIO** telefonare all'ufficio amministrativo in quanto la gratuità dei **DIRITTI DI ISCRIZIONE** sarà calcolata in automatico.

Si riportano di seguito le procedure amministrative:

RICARICA PORTAFOGLIO ISCRIZIONI/TESSERAMENTO

La società dopo aver convalidato il documento on-line dell'iscrizione al Campionato/Tesseramento **E DOPO AVER FATTO IL BONIFICO** dovrà eseguire questa procedura:

- > Home Page
- > **“Portafoglio Pag. attività Regionale e Provinciale”**
- > **“Inserimento richiesta di ricarica Portafoglio”**
- > Scegliere tramite **“Tipo operazione”** la tendina **“Ricarica”**, apparirà **“Portafoglio Destinazione”** quindi scegliere con la tendina **“Portafoglio Iscrizioni”** (scegliere **“Portafoglio Tesser. e altro”** nel caso di pagamento pratiche di tesseramento)
- > Indicare la cifra del bonifico bancario già effettuato e specificare nella causale del bonifico **matricola e nome società.**
- > Riportare CRO, ABI e CAB ed eventualmente allegare la contabile del bonifico (non obbligatorio) **NEL CASO IN CUI NON FUNZIONI QUESTA PARTE DELLA PROCEDURA, INSERIRE GLI ABI E IL CAB DEL COMITATO (05387 02403) E NEL CRO INSERIRE O IL N. IDENTIFICATIVO DEL BONIFICO O “000000”**
- > **“Salva Definitivo”**
- > L’Ufficio Amministrativo del CRER provvederà ad autorizzare la ricarica solo dopo l’avvenuto accredito sul Conto Corrente del Comitato.
- > La società potrà visualizzare la conferma della ricarica nel menu **“Portafoglio Pag. Attività Regionale e Provinciale”** – **“Elenco richieste di Ricarica Portafoglio”** visualizzando un pallino verde dopo l’importo. Cliccando sopra la riga della ricarica avvenuta si potrà procedere alla stampa della stessa.

PROCEDURA PER CONFERMARE IL PAGAMENTO DELL’ISCRIZIONE AI CAMPIONATI

(a ricarica ricevuta) Area Società con proprie credenziali www.iscrizioni.lnd.it

- > Home page
- > **“Iscrizioni Regionali e Provinciali”**
- > **“Gestione Pagamenti Iscrizioni”**
- > **“Pagamento Documenti Iscrizione da Portafoglio”**
- > Selezionare il documento che si desidera pagare. Se si vogliono saldare tutti i documenti, selezionare tutto (salvo disponibilità ricarica portafoglio).
- > Premere **“Paga selezionati”**
- > Indicare l’importo da saldare nella casella **“Paga importo”**
- > Procedere alla **“Conferma Pagamento”**
- > In automatico si genererà la ricevuta del pagamento effettuato dell’iscrizione e si potrà visualizzarla, salvarla e stamparla nella sezione **“Iscrizione Regionali E Provinciali”- “Gestione Pagamenti Iscrizioni” - “Elenco Ricevute Pagamento Emesse”**

N.B. si ricorda che :

> **NON SARA’ POSSIBILE** procedere all’iscrizione al Campionato di competenza se **NON** verrà saldato l’**IMPORTO MINIMO**.

> Tutti i debiti e i crediti sono contabilizzati in automatico (i crediti sono segnalati con un segno **meno** [–] davanti all’importo e saranno utilizzati fino ad esaurimento per coprire le iscrizioni).

> E' possibile trasferire denaro da un Portafoglio all'altro (Tesseramento e Iscrizioni) in autonomia, **senza bisogno di autorizzazioni** e seguendo la stessa procedura della Ricarica.

ACCORGIMENTI DEMATERIALIZZAZIONE

- Le iscrizioni ai campionati, per essere valide, devono essere rese **DEFINITIVE – STAMPATE – FIRMATE – SCANSIONATE FOGLIO PER FOGLIO - CARICATE ON LINE** nella sezione “Firma Elettronica” – “Documenti da firmare” – “Iscrizioni Regionali e Provinciali”.
- Spuntare il “**LEGALE RAPPRESENTANTE**” nella scheda del Presidente è fondamentale per procedere all’iscrizione ai campionati. Nel caso in cui una società non lo avesse fatto, deve telefonare in Comitato per sistemarlo.
- Nel caso in cui non ci sia la nuvoletta blu per caricare il file nell’ “**AUTOCERTIFICAZIONE NOIF**” (sezione iscrizioni) vuol dire che non è stato spuntato nella scheda del Presidente “Autocertificazione”. Se il documento è stato reso definitivo, l’unico modo per caricarlo è aggiungere un allegato dalla pagina “Riepilogo Costi” – “Gestione allegati”.
- Nel caso in cui accidentalmente venga cancellata una riga di caricamento (qualsiasi documentazione), è possibile recuperarla tramite la **RISTAMPA** del documento stesso.
- **PER LA FIRMA ELETTRONICA VERA E PROPRIA SI PREGA DI TELEFONARE DAL NUMERO CHE E' STATO SEGNATO DURANTE LA RICHIESTA INIZIALE, ALTRIMENTI NON FUNZIONA!**
- **SI PREGA DI CONTROLLARE COSTANTEMENTE TUTTE LE PRATICHE FIRMATE ELETTRONICAMENTE, PERCHE' IN CASO DI ERRORE NON REGOLARIZZATO, LA PRATICA NON VERRA' EVASA (CON RELATIVE CONSEGUENZE DEL CASO)**



L.N.D / S.G.S

Delegazione Provinciale di Ferrara – Comunicazioni -

S.G.S Campionato Provinciale Allievi

Comunicazioni , Risultati, Classifiche, Giustizia Sportiva

I TERMINI PER L'ISCRIZIONE AI CAMPIONATI

CAMPIONATO	COMPETENZA	INVIO DOCUMENTO DI ISCRIZIONE DEMATERIALIZZATO	REGOLARIZZAZIONE
ALLIEVI PROVINCIALI	Delegazione Provinciale	dal 6 luglio 21 luglio	entro 28 luglio
GIOVANISSIMI PROVINCIALI	Delegazione Provinciale	dal 6 luglio 21 luglio	entro 28 luglio

1. Il riepilogo dei costi di iscrizione e il **totale dell'importo** da pagare è riportato nella pagina "RIEPILOGO RICHIESTE ISCRIZIONI CAMPIONATI" della relativa procedura on-line.
2. Per i **tutti i Campionati** il pagamento dei diritti e degli oneri finanziari deve essere effettuato tramite **ricarica on line** del "**Portafoglio Iscrizioni**" con **bonifico bancario** presso

BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – AG. 3
Intestato a FIGC – LND – CRER
Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493

S.G.S Categoria di Base

Comunicazioni

TORNEO	codice	COMPETENZA	INVIO DOCUMENTO DI ISCRIZIONE DEMATERIALIZZATO	REGOLARIZZAZIONE
Esordienti 11-12 anni a 9 giocatori	:C	Delegazione Provinciale	dal 12 luglio 01 settembre	entro 08 settembre
Esordienti 11 anni a 9 giocatori	:A	Delegazione Provinciale	dal 12 luglio 01 settembre	entro 08 settembre
Esordienti 12 anni a 9 giocatori	:B	Delegazione Provinciale	dal 12 luglio 01 settembre	entro 08 settembre
Pulcini misti 7vs7	P4	Delegazione Provinciale	dal 12 luglio 01 settembre	entro 08 settembre
Pulcini 1° anno 7vs7	S4	Delegazione Provinciale	dal 12 luglio 01 settembre	entro 08 settembre
Pulcini 2°anno 7vs7	R4	Delegazione Provinciale	dal 12 luglio 01 settembre	entro 08 settembre
Primi calci 7 anni 4vs4	:E	Delegazione Provinciale	dal 12 luglio 01 settembre	entro 08 settembre
Primi calci 8 anni 5vs5	:G	Delegazione Provinciale	dal 12 luglio 01 settembre	entro 08 settembre
Primi calci 7-8 anni 5vs5	:F	Delegazione Provinciale	dal 12 luglio 01 settembre	entro 08 settembre
Piccoli Amici	:H	Delegazione Provinciale	dal 12 luglio 01 settembre	entro 08 settembre

TERMINI PER L'ISCRIZIONE AI TORNEI

1. Il riepilogo dei costi di iscrizione e il totale dell'importo da pagare è riportato nella pagina "RIEPILOGO RICHIESTE ISCRIZIONI CAMPIONATI" della relativa procedura on-line.

2. Per i **tutti i Campionati** il pagamento dei diritti e degli oneri finanziari deve essere effettuato tramite **ricarica on line** del "**Portafoglio Iscrizioni**" con **bonifico bancario** presso

BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – AG. 3

Intestato a FIGC – LND – CRER

Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493

Allegati al Comunicato Ufficiale n. 03 del 19.07.2017

Comunicato Ufficiale n°23 LND Oneri Finanziari

C.U. n. 2 SGS del 14.07.17 – Scuole Calcio Stagione Sportiva 2017/2018 ed i relativi allegati

Publicato in Ferrara ed affisso all'albo il 19.07.2017

Il Segretario
(Villi Veronesi)

Il Delegato
(Giovanni Aretusi)